

**UCHWAŁA NR XLV/431/2022
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOWIE**

z dnia 29 czerwca 2022 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/239/2020 Rady Miejskiej
w Tuchowie z dnia 28 października 2020r. w sprawie przyjęcia
regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków
jednorodzinnych w ramach programu STOP SMOG oraz sposobu
i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego
będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego
wkładu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r. poz. 559, 1005 oraz 1079), oraz art.11d ust. 8, 8a 9 i 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów (Dz. U. z 2022r., poz. 438) Rada Miejska w Tuchowie uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXV/239/2020 Rady Miejskiej w Tuchowie z dnia 28 października 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków jednorodzinnych w ramach programu STOP SMOG oraz sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu zmienia się załącznik, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tuchowie

**mgr
Stanisław Obrzut**

**Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków
jednorodzinnych w ramach programu STOP SMOG oraz sposób i warunki
wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane
przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokość tego wkładu**

§ 1. Celem Programu jest zmniejszenie w Gminie Tuchów liczby osób i rodzin zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym poprzez:

- 1) poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych w Gminie Tuchów,
- 2) montaż proekologicznych, nowoczesnych, łatwych w obsłudze, sprawniejszych ciepłnie źródeł ogrzewania budynków mieszkalnych jednorodzinnych na terenie Gminy Tuchów,
- 3) poprawę jakości powietrza w Gminie Tuchów.

§ 2. Program skierowany jest do osób fizycznych, mieszkańców Gminy Tuchów, w celu ograniczenia emisji zanieczyszczeń i poprawy jakości powietrza oraz poprawy efektywności energetycznej budynków w Gminie, poprzez realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych na rzecz najmniej zamożnych gospodarstw domowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych, w tym w szczególności tych, których członkami są osoby mające prawo do korzystania ze świadczeń pieniężnych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, ze zm.), którzy spełniają warunki określone szczegółowo w Ustawie oraz Regulaminie.

§ 3. Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

- 1) Regulamin - niniejszy Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków jednorodzinnych w ramach programu STOP SMOG, określający zasady udzielania pomocy rzeczowej polegającej na przedsięwzięciu niskoemisyjnym obejmujący tryb postępowania w sprawie przyznania pomocy i sposób jej realizacji;
- 2) Program - Program STOP SMOG realizowany ze środków Funduszu poprzez przedsięwzięcia niskoemisyjne na podstawie Ustawy;
- 3) Urząd - Urząd Miejski w Tuchowie;
- 4) Gmina - Gmina Tuchów;
- 5) Burmistrz - Burmistrz Tuchowa;
- 6) OPS - Ośrodek Pomocy Społecznej w Tuchowie;

- 7) Budynek jednorodzinny - zlokalizowany na terenie Gminy budynek mieszkalny jednorodzinny w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 2351, ze zm.) w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza;
- 8) Stare źródło ciepła (ogrzewania) - niskowydajny i nie ekologiczny kocioł na paliwo stałe do centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych nie spełniające wymogów określonych w §4 uchwały nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Województwa Małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;
- 9) Nowe źródło ciepła (ogrzewania) - źródło ciepła (ogrzewania) spełniające wymogi uchwały Sejmiku Województwa Małopolskiego przywołanej w pkt 8) powyżej, wraz z niezbędną instalacją.;
- 10) Wniosek - wniosek o zawarcie umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 11) Wnioskodawca - osoba fizyczna ubiegająca się o przyznanie pomocy w ramach Programu, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się budynek, o którym mowa w pkt 7, wynikającym z prawa własności/współwłasności, w stosunku do której w dacie złożenia wniosku o przyznania pomocy nie toczy się postępowanie egzekucyjne;
- 12) Doradca Energetyczny - audytor energetyczny lub audytor efektywności energetycznej zatrudniony na potrzeby realizacji Programu przez Burmistrza;
- 13) Ustawa - z dnia 21 listopada 2008 r., o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 438, ze zm.);
- 14) Pomoc - przedsięwzięcie Niskoemisyjne w rozumieniu Ustawy;
- 15) GPN - Gminny Program Niskoemisyjny dla Gminy Tuchów na lata 2019 - 2023, ustanowiony Uchwałą z dnia 27 listopada 2019 roku, Nr XV/147/2019 Rady Miejskiej w Tuchowie;
- 16) Fundusz - Fundusz Termomodernizacji i Remontów, którego podstawą prawną jest Ustawa;
- 17) Lokal - samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1048, ze zm.);
- 18) Powierzchnia użytkowa - powierzchnia użytkowa obliczona zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170, ze zm.).

- 19) Gospodarstwo domowe - osobę samotnie zamieszkującą i gospodarującą, która spełnia warunki, o których mowa w art. § 4 ust. 2 Regulaminu (gospodarstwo domowe jednoosobowe), albo osobę spełniającą warunki, o których mowa w art. §4 ust. 2 Regulaminu, oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe);
- 20) Beneficjent - Wnioskodawca spełniający warunki określone dla przedsięwzięć niskoemisyjnych zakwalifikowany do ich realizacji.

§ 4. 1. Pomoc udzielana jest w przypadku spełnienia warunków określonych dla przedsięwzięć niskoemisyjnych wskazanych w Ustawie oraz GPN.

2. Pomoc może zostać udzielona osobie, która złożyła stosowny wniosek oraz łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) jest właścicielem lub współwłaścicielem albo posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, o którym mowa w Art. 11d. ust. 6 Ustawy, w którym jest realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, przy czym udział tej osoby lub zakres jej współposiadania nie może być mniejszy niż połowa; w przypadku gdy umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym, suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejsza niż połowa,
- 2) jest członkiem Gospodarstwa domowego, w którym przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022r. poz. 615), na jednego członka Gospodarstwa domowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w Gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w Gospodarstwie wieloosobowym, oraz złożyła oświadczenie, w którym określiła liczbę osób w Gospodarstwie domowym,
- 3) posiada łącznie środki własne oraz zasoby majątkowe, o których mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 2021, ze zm.), nieprzekraczające kwoty, o której mowa w art. 11c ust. 5 pkt 5 Ustawy, z wyłączeniem:
 - a) wartości budynku, o którym mowa w pkt 1, lub lokalu, o którym mowa w Art. 11d. ust. 6 Ustawy,
 - b) nieruchomości gruntowych związanych odpowiednio z tym budynkiem lub tym lokalem,
- 4) złożyła oświadczenie zawierające dane, o których mowa w ust. 1a pkt 1-3, oraz informacje o środkach i zasobach majątkowych, o których mowa w pkt 3, zgodnie ze wzorem, o którym mowa w ust. 13,

- 5) faktycznie zamieszkuje w budynku, o którym mowa w pkt 1, lub lokalu, o którym mowa w Art. 11d. ust. 6 Ustawy,
- 6) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku, o którym mowa w pkt 1, lub lokalu, o którym mowa w Art. 11d. ust. 6 Ustawy, lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek lub lokal, lub ich części, w celu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 7) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku, o którym mowa w pkt 1, lub lokalu, o którym mowa w Art. 11d. ust. 6 Ustawy, lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek lub lokal, lub ich części, na potrzeby instalacji mikroinstalacji w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii lub urządzeń służących doprowadzaniu lub odprowadzaniu energii elektrycznej z tej mikroinstalacji, w tym na potrzeby energetyczne gminy lub spółdzielni energetycznych i klastrów energii, o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, w których uczestniczy gmina, innych niż będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 8) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku, o którym mowa w pkt 1, lub lokalu, o którym mowa w Art. 11d. ust. 6 Ustawy, lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek lub lokal, w celu przeprowadzenia weryfikacji, o której mowa w art. 11e ust. 2 Ustawy,
- 9) złoży oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu lub podpisze weksel własny in blanco z zastrzeżeniem "bez protestu" wraz z deklaracją wekslową, w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 10) wyrazi zgodę na wniesienie wkładu własnego w wysokości 10% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 11) spełnia co najmniej jeden z dodatkowych warunków określonych w §5 ust. 1 Regulaminu.

3. Przedsięwzięcie niskoemisyjne jest realizowane na podstawie Umowy zawartej między Gminą a Beneficjentem, wg wzoru określonego przez Burmistrza stosownym zarządzeniem.

§ 5. 1. Przyjmuje się, że warunek o którym mowa w §2 Regulaminu jest spełniony w sytuacji, gdy obok spełnienia warunków wymienionych w §4 ust.2, występuje co najmniej jedna z sytuacji wymienionych poniżej:

- 1) Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe,
- 2) Wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych,

- 3) Rodzina zamieszkująca w budynku ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu - prowadzą wspólne gospodarstwo domowe,
- 4) Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji,
- 5) w okresie od 1 stycznia 2017 r. do dnia złożenia wniosku rodzina w sposób ciągły korzystała ze świadczeń realizowanych przez OPS;
- 6) Wnioskodawca nie posiada tytułu prawnego do innej nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów, oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu i w tym zakresie złoży stosowne oświadczenie;
- 7) zużycie prądu w budynku na podstawie faktur dostawcy energii w okresie ostatnich 12 miesięcy przed złożeniem wniosku w przeliczeniu na 1 osobę nie przekracza 600 kWh rocznie dla gospodarstwa wieloosobowego oraz 850 kWh dla gospodarstwa jednoosobowego.

2. Dla oceny stopnia spełniania warunku, o którym mowa w § 2, przyjmuje się następujące wartości punktowe dla sytuacji wymienionych:

1)	w ust.1	pkt 1	- 1 punkt,
2)	w ust.1	pkt 2	- 2 punkty,
3)	w ust.1	pkt 3	- 4 punkty,
4)	w ust.1	pkt 4	- 1 punkt,
5)	w ust.1	pkt 7	- 4 punkty,
6)	w ust.1	pkt 8	- 5 punktów,
7)	w ust.1	pkt 9	- 10 punktów.

3. Punkty wskazane ust. 2 podlegają sumowaniu.

§ 6. 1. Wnioski o zawarcie umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego należy składać w terminie naboru określonym Zarządzeniem Burmistrza. Termin naboru nie może być krótszy niż 14 dni. Wniosek musi zawierać następujące dane osoby składającej ten wniosek oraz członków jej gospodarstwa domowego:

- a) imię i nazwisko;
- b) numer PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- c) adres miejsca zamieszkania;
- d) adres poczty elektronicznej, o ile go posiada;
- e) numer telefonu, o ile go posiada.

2. Wnioski należy składać w Urzędzie Miejskim w Tuchowie, w godzinach pracy Urzędu, w formie papierowej, za pośrednictwem platformy elektronicznej e-PUAP lub za pośrednictwem poczty polskiej /kuriera za poświadczeniem odbioru.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, osoba składająca ten wniosek dołącza oświadczenia, o których mowa w §4 ust. 2 pkt 2) i 4) Regulaminu, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

4. Do postępowania wszczętego na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 2, stosuje się odpowiednio art. 23 ust. 2 i 2a, ust. 4 pkt 1, 2 i pkt 3 lit. f, ust. 7, art. 23b ust. 1 pkt 1, 1a i 3, ust. 4 i 5, art. 24a ust. 1 i 2, art. 25 ust. 3 i art. 29 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

5. Ustala się następujące kryteria formalne:

- 1) wniosek powinien być złożony na druku według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej www.tuchow.pl. Druk wniosku zostanie udostępniony do pobrania także w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tuchowie oraz w OPS.
- 2) Wzór Wniosku o którym mowa w pkt. 1) zostanie określony Zarządzeniem Burmistrza Tuchowa.
- 3) Wypełniony wniosek winien zostać podpisany przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną.
- 4) Do wniosku, oprócz informacji i oświadczeń wskazanych w Ustawie, winny zostać załączone następujące dokumenty:
 - a) w przypadku braku posiadania informacji o numerze elektronicznej księgi wieczystej - poświadczenie tytułu prawnego do nieruchomości (jeżeli dotyczy),
 - b) oświadczenia o deklarowaniu finansowego wkładu własnego,
 - c) orzeczenia Wnioskodawcy lub członka jego rodziny o stopniu niepełnosprawności, o niepełnosprawności lub orzeczenie ZUS /KRUS o niezdolności do pracy (jeżeli dotyczy),,
 - d) oświadczenia o rezygnacji i niepodejmowaniu zatrudnienia osoby, która sprawuje opiekę nad członkiem rodziny ale nie otrzymuje z tego tytułu świadczeń (jeżeli dotyczy),
 - e) upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania wniosku w imieniu Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy),
 - f) oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innej nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu (jeżeli dotyczy).

4. W przypadku niepełnych lub niejednoznacznych informacji nie pozwalających na dokonanie oceny spełniania wymogów, o których mowa w niniejszej uchwale, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia wezwania.

5. Wnioski nieuzupełnione w terminie określonym w wezwaniu pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. Wnioski spełniające warunki formalne, w tym wnioski uzupełnione w trybie ust. 5, i spełniające warunki, potwierdzające spełnianie warunków o których mowa w § 2, zostaną ujęte na liście, w kolejności złożenia wniosków (decyduje data wpływu do Urzędu).

7. W celu weryfikacji informacji i danych zawartych w oświadczeniach, o których mowa w §4 ust.2 pkt 2) i 4) oraz spełnienia warunku, o którym mowa w §4 ust.2 pkt 5), Burmistrz może:

- a) przeprowadzić wywiad środowiskowy, o którym mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- b) wykorzystać informacje dotyczące liczby osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego osoby fizycznej, o której mowa w § 4 pkt 2 lit. b) Regulaminu, jeżeli informacje te są ustalone w wywiadzie środowiskowym, o którym mowa w ustawie z 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, przeprowadzonym nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1;
- c) wystąpić do dyrektora OPS, z wnioskiem o udzielenie informacji dotyczących liczby osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego osoby fizycznej, o której mowa w § 4 ust. 2 lit b), jeżeli informacje te były ustalone w rodzinnym wywiadzie środowiskowym przeprowadzonym nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1

8. W trakcie weryfikacji na miejscu Doradca Energetyczny wykonuje audyt energetyczny zawierający opis stanu istniejącego obiektu dla którego ma być realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, niezbędnych do wykonania działań i prac, określonych w § 4 ust. 1 Regulaminu wraz z oszacowaniem wartości planowanych prac oraz z wyliczeniem oszczędności energii oraz potwierdzeniem zasadności i efektywności zakresu prac w ramach danego przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

9. Weryfikacji na miejscu podlegają wyłącznie wnioski Wnioskodawców ujęte na liście rankingowej u których potwierdzono wstępną pozytywną weryfikację wniosków. Listę rankingową zatwierdza Burmistrz.

10. Weryfikacji na miejscu dokonuje się zgodnie z kolejnością ustaloną na liście rankingowej i do wyczerpania środków przeznaczonych na pomoc rzeczową przeznaczoną na cele przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

11. Na podstawie listy rankingowej Wnioskodawców, u których przeprowadzono pozytywną weryfikację na miejscu, sporządza się listę Wnioskodawców otrzymujących pomoc (lista Beneficjentów). Listę Beneficjentów zatwierdza Burmistrz.

12. Pomoc nie będzie udzielana Wnioskodawcom posiadającym zasoby do samodzielnej realizacji usług na cele przedsięwzięcia niskoemisyjnego budynku lub w przypadku stanu technicznego budynku uniemożliwiającego wykonanie usług na cele przedsięwzięcia niskoemisyjnego. Brak możliwości technicznych realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego potwierdza Doradca Energetyczny w drodze wykonanego audytu energetycznego.

13. Audyt energetyczny zawiera w szczególności opis stanu istniejącego obiektu dla którego ma być realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, niezbędnych do wykonania działań i prac mających na celu dostosowanie budynku do wymogów energetycznych, określonych w § 4 ust. 1 Regulaminu wraz z oszacowaniem wartości planowanych prac oraz z wyliczeniem oszczędności energii oraz potwierdzeniem zasadności i efektywności usługi o której mowa w § 4 ust. 8.

14. Informacja o przyznaniu pomocy lub odrzuceniu wniosku zostanie niezwłocznie przekazana Wnioskodawcy po zakończeniu procesu naboru i zatwierdzeniu listy Beneficjentów.

15. W przypadku ogłoszenia więcej niż jednego terminu naboru listy rankingowe uwzględniają wcześniejsze złożone wnioski.

§ 7. 1. Przedsięwzięcie niskoemisyjne jest realizowane na podstawie umowy zawartej między gminą a beneficjentem, określającej w szczególności:

- 1) zakres i rodzaj przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 2) adres budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne,
- 3) termin realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 4) obowiązki Gminy związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 5) obowiązki Beneficjenta związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 6) warunki i tryb zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez Beneficjenta,

- 7) koszt realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w tym wysokość wkładu własnego Beneficjenta,
- 8) wskazanie części budynku, lokalu lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek lub lokal, lub ich części, na której będzie zainstalowana mikroinstalacja lub urządzenia w ramach przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 9) W przypadku realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w jednym lub dwóch lokalach mieszkalnych w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, w którym zostały wydzielone dwa lokale mieszkalne, dla każdego z lokali zawiera się odrębną umowę.
- 10) zasady kontroli w okresie 5 lat począwszy, od daty zakończenia realizacji Porozumienia pomiędzy Gminą a Ministrem Przedsiębiorczości i Technologii, w tym zobowiązanie do poddania się kontroli
- 11) formę i potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy,
- 12) datę zakończenia realizacji Porozumienia.

2. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia prac w ramach danego przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

3. W przypadku realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, w którym zostały wydzielone dwa lokale mieszkalne, dla każdego lokalu zawiera się odrębną umowę.

4. Wzór umowy określi w trybie Zarządzenia Burmistrz Tuchowa.

§ 8. 1. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji budynku, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, zgodnie z przeznaczeniem licząc od dnia zakończenia przedsięwzięcia niskoemisyjnego i kolejne 5 lat liczone od dnia rozliczenia przez Gminę Porozumienia. W tym terminie Wnioskodawca nie może dokonać żadnych zmian i przeróbek części budynku, które podlegały realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego bez pisemnego powiadomienia i uzgodnienia z Gminą, zwłaszcza takich, które mogłyby spowodować umniejszenie substancji budynku. Beneficjent nie może zamontować w instalacji innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła.

2. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

3. Gmina zapewnia utrzymanie efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia, w ramach którego zostały zrealizowane. W celu utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych Gmina weryfikuje przestrzeganie warunków umowy co najmniej raz w roku, przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia.

4. Beneficjent wyraża zgodę na przeprowadzenie weryfikacji utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych przez upoważnionych Pracowników Gminy, jak również upoważniony przez Burmistrza Tuchowa podmiot zewnętrzny.

5. W celu utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych Gmina zapewnia Beneficjentom dostęp do usług doradztwa energetycznego.

6. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obejmującej w szczególności:

- a) sposób realizacji prac przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
- b) stan i sposób eksploatacji całości lub części budynku, podlegających realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w szczególności w zakresie niezgodnionych z Gminą zmian lub przeróbek,
- c) potwierdzenia trwałej likwidacji starego kotła na paliwo stałe i użytkowanie proekologicznego urządzenia grzewczego jako podstawowego źródła ciepła w budynku,
- d) weryfikację nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów oraz paliwa spoza instrukcji użytkowania kotła,
- e) warunki składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem,
- f) weryfikację faktur zakupu paliwa w zakresie zgodności z parametrami paliwa dopuszczonymi przez producenta kotła w dokumentacji technicznej urządzenia, a także ilości zakupionego paliwa, odpowiadające potrzebom budynku podlegającego przedsięwzięciu niskoemisyjnemu.
- g) dokonania kontroli próbki odpadu paleniskowego, celem wyeliminowania podejrzenia spalania odpadów.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

8. Kontrola może zostać przeprowadzona bez wcześniejszego powiadomienia Beneficjenta

9. Wnioskodawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu do budynku objętego Regulaminem przez 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia pomiędzy Gminą a Ministrem Przedsiębiorczości i Technologii, wszystkim osobom upoważnionym przez Burmistrza w celu przeprowadzenia kontroli.

10. Jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia Beneficjent przeniesie w całości lub w części własność albo udział we współwłasności lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego budynku lub lokalu, na rzecz osoby trzeciej, niebędącej współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym tego budynku lub lokalu, zwraca Gminie pomniejszone o wysokość wkładu własnego określoną w umowie:

- a) 100% kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz - jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego budynku lub lokalu, nastąpiło przed upływem 3 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia;
- b) 60% kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez gminę i Fundusz - jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego budynku lub lokalu nastąpiło po upływie 3 lat, a przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia zawartego pomiędzy Gminą a Ministrem Przedsiębiorczości i Technologii. Za przeniesienie własności lub udziału we współwłasności budynku lub lokalu lub ich części nie uważa się zmiany właściciela lub współwłaściciela wynikającej ze spadkobrania, w tym zapisu windykacyjnego oraz darowizny dla osób bliskich;

11. Jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia zawartego pomiędzy Gminą a Ministrem Przedsiębiorczości i Technologii w budynku lub lokalu lub jego części:

- a) stosowane będzie jakiegokolwiek dodatkowe urządzenie grzewcze na paliwo stałe niespełniające standardów niskoemisyjnych,
- b) urządzenia, systemy, instalacje lub inne elementy, będące przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego zostaną usunięte lub naruszona zostanie ich integralność, bez zgody Gminy wyrażonej w związku z zaistniałymi uwarunkowaniami technicznymi dotyczącymi tych urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów, będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- c) w urządzeniach lub systemach grzewczych będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą spalane odpady, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 699, ze zm.),
- d) urządzenia lub systemy grzewcze będące przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą eksploatowane niezgodnie z instrukcją obsługi oraz przewody kominowe, do których są podłączone te urządzenia lub systemy, nie będą czyszczone przez osoby posiadające uprawnienia kominarskie, w terminach określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej oraz w przepisach techniczno- budowlanych
 - Wnioskodawca na rzecz którego udzielono pomocy, zwraca Gminie 100% kosztów udzielonej pomocy.

12. W przypadku gdy Umowa została zawarta ze wszystkimi współwłaścicielami obowiązek zwrotu, o którym mowa w ust. 10 obciąża ich proporcjonalnie do relacji:

- a) między wielkościami udziałów współwłaścicieli we współwłasności budynku lub lokalu lub
- b) do zakresu współposiadania w budynku lub lokalu współposiadaczy samoistnych.

13. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie powstaje, jeżeli usunięcie lub naruszenie integralności urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego spowodowane zostało koniecznością dokonania pilnych prac, których niewykonanie mogło prowadzić do bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia lub szkody majątkowej.

14. Beneficjent zwraca Gminie 100% kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz, jeżeli informacje zawarte przez niego lub przekazane przez niego informacje, okażą się nieprawdziwe.

15. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego obciąża solidarnie beneficjentów:

- a) w przypadkach, o których mowa w ust. 10,
- b) których oświadczenia lub informacje okażą się nieprawdziwe.

16. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, o którym mowa w ust. 8, nie powstaje, jeżeli Beneficjent przeniesie w całości lub w części własność albo udział we współwłasności lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego budynku na rzecz osoby bliskiej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. z 2022r. poz. 461) i jeżeli ta osoba zobowiąże się w umowie zawieranej z gminą do utrzymania efektów zrealizowanego przedsięwzięcia niskoemisyjnego. Do tej osoby przepisy ust. 8 stosuje się odpowiednio.

Uzasadnienie

Wysoki poziom zanieczyszczenia powietrza w woj. małopolskim powoduje, że Gmina Tuchów stawia sobie za cel podejmowanie działań zmierzających do znacznego ograniczenia emisji zanieczyszczeń powietrza, a w związku z tym kierowanie wsparcia finansowego do jak najszerszego grona mieszkańców Gminy. Osiągnięciu tego celu ma również służyć realizacja porozumienia o współfinansowaniu przedsięwzięć niskoemisyjnych ze środków Funduszu Termomodernizacji i Remontów. Wejście w życie w dniu 11 lutego 2019 roku ustawy z dnia 6 grudnia 2018 roku o zmianie ustawy (Dz. U. z 2019 r. poz. 51), umożliwia współfinansowanie przez ministra właściwego do spraw gospodarki przedsięwzięć niskoemisyjnych obejmujących m.in. wymianę bądź likwidację urządzeń lub systemów grzewczych oraz zmniejszenie zapotrzebowania budynków mieszkalnych jednorodzinnych na ciepło grzewcze. Docelową grupą odbiorców są osoby dotknięte ubóstwem energetycznym, będące właścicielami bądź współwłaścicielami budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Szacowana liczba przedsięwzięć niskoemisyjnych planowanych do realizacji w ramach Porozumienia dotyczy 121 budynków jednorodzinnych. Realizacja porozumienia to skierowanie bezpośredniej pomocy dla osób, które ze względów finansowych nie miały możliwości skorzystania z dotychczas dostępnych źródeł finansowania dla inwestycji poprawiających energoefektywność budynków. Konieczność zmiany uchwały Nr XXV/239/2020 Rady Miejskiej w Tuchowie z dnia 28 października 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków jednorodzinnych w ramach programu STOP SMOG oraz sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu, wynika z obowiązującej od 1 stycznia 2021 r., nowelizacji Ustawy o wspieraniu termomodernizacji i remontów w oparciu o którą realizowane jest ww. porozumienie.