

**UCHWAŁA NR XIV/125/2025
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOWIE**

z dnia 30 kwietnia 2025 r.

**w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej dla osób
dotkniętych ubóstwem energetycznym na dofinansowanie inwestycji
polegających na wymianie pozaklasowych systemów ogrzewania
w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych
zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe, wykorzystujące
drewno kawałkowe lub pellet**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) w związku z art. 403 ust. 4, ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1881, 1914, 1940 i 1946) Rada Miejska w Tuchowie uchwala Regulamin udzielania dotacji celowej dla osób dotkniętych ubóstwem energetycznym na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie pozaklasowych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet, w następującym brzmieniu:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej dla osób dotkniętych ubóstwem energetycznym, będącymi mieszkańcami Gminy Tuchów, na inwestycje polegające na wymianie pozaklasowych systemów ogrzewania w zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów:

- a) lokalach mieszkaniowych lub
- b) budynkach mieszkalnych jednorodzinnych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet.

2. Użyte w Regulaminie definicje oznaczają:

- 1) **Regulamin** – niniejszy regulamin;
- 2) **Gmina** – Gminę Tuchów;
- 3) **Wnioskodawca** – osobę fizyczną ubiegającą się o otrzymanie Dotacji;
- 4) **Lokal** – izbę lub zespół izb:
 - a) przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
 - b) które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych,

- c) dla których została założona odrębna księga wieczysta,
 - d) znajdujących się w zabudowie wielolokalowej lub w zabudowie jednorodzinnej w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.) – dalej „**Ustawa prawo budowlane**”,
 - f) znajdujących się na terenie Gminy Tuchów,
 - g) nie będących w trakcie budowy;
- 5) **Stare źródło ciepła** – pozaklasowy kocioł lub miejscowy ogrzewacz pomieszczeń typu piec kaflowy, koza, kominek, kuchnia węglowa, palenisko lub inne urządzenie grzewcze na paliwa stałe, niespełniające wymogów określonych w § 2 ust. 5 pkt. 7;
 - 6) **Nowe źródło ciepła** – wszystkie urządzenia grzewcze spełniające kryteria określone w § 2 ust. 5;
 - 7) **Inwestycja** – wykonanie w Lokalu lub w Budynku mieszkalnym jednorodinnym prac określonych w § 2 ust. 1;
 - 8) **Wniosek** – wniosek składany przez Wnioskodawcę do Gminy w celu otrzymania Dotacji;
 - 9) **Umowa** – umowę zawartą pomiędzy Gminą a Beneficjentem, na podstawie której Beneficjent uzyskuje prawo do otrzymania Dotacji;
 - 10) **Beneficjent** – osobę, która zawarła Umowę z Gminą;
 - 11) **Dotacja** – dotację przekazywaną Beneficjentom na podstawie Regulaminu;
 - 12) **Okres trwałości** – okres pięciu lat od dnia zakończenia Inwestycji;
 - 13) **Budynek mieszkalny jednorodzinny** – budynek opisany w regulacji art. 3 ust. 2a Ustawy prawo budowlane, spełniający nadto wymogi określone w pkt 4 lit. f i g;
 - 14) **Centralna Ewidencja Emisyjności Budynków** – ogólnopolską ewidencję źródeł ciepła i źródeł spalania paliw;
 - 15) Lista ZUM- ogólnopolską listę Zielonych Urządzeń i Materiałów.

3. Terminy określone w Regulaminie wyrażone są w dniach kalendarzowych.

§ 2. Przedmiot finansowania Dotacją

1. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na Inwestycję, która może obejmować:

- 1) demontaż i utylizację Starego źródła ciepła;
- 2) zakup i montaż Nowego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej;

- 3) zakup i montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła, w tym zbiornika buforowego, jeżeli wymagane są przez producenta Nowego źródła ciepła;
- 4) wszystkie działania niezbędne do funkcjonowania Nowego źródła ciepła tj.:
 - a) zakup i instalację wkładu kominowego;
 - b) zakup i wymianę lub modernizację lub czyszczenie systemu rozprowadzenia ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym;
 - c) zakup i wykonanie systemu rozprowadzania ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym;
 - d) dostosowanie pomieszczenia kotłowni i instalacji Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego do Nowego źródła ciepła;
 - e) zakup i przyłączenie zasobnika ciepłej wody użytkowej do Nowego źródła ciepła.

2. Inwestycja musi obejmować demontaż Starego źródła ciepła oraz zakup i montaż Nowego źródła ciepła. Dotacja na zakup lub montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła może zostać udzielona wyłącznie w przypadku, gdy konieczność wykonania tych prac zostanie wykazana przez wykonawcę Inwestycji.

3. W przypadku przyłączenia do jednego systemu grzewczego więcej niż jednego Starego źródła ciepła, Dotacja może być udzielona jedynie w przypadku likwidacji wszystkich Starych źródeł ciepła podłączonych do tego systemu i zastąpieniem ich jednym wspólnym Nowym źródłem ciepła.

4. Dotacja nie przysługuje, jeżeli w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym zainstalowane jest przynajmniej jedno ekologiczne źródło ciepła spełniające wymagania, o których mowa w ust. 5 pkt 7.

5. Nowe źródło ciepła musi spełniać następujące warunki:

- 1) być nieprzenośne, tj. trwale związane z Lokalem lub Budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym;
- 2) być fabrycznie nowe, z gwarancją, użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie wymagane prawem normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski;
- 3) być wpisane na Listę Zielonych Urządzeń i Materiałów;
- 4) w przypadku kotłów na drewno kawałkowe – być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego;
- 5) w przypadku kotła z podajnikiem posiadać automatyczny podajnik pelletu drzewnego i – być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego;

- 6) charakteryzować się obowiązującym od końca 2020 r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy nr 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
- 7) spełniać wymogi określone w uchwale nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, zmienionej uchwałą nr LIX/842/22 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 26 września 2022 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;
- 8) funkcjonować z buforem ciepła o minimalnej pojemności wskazanej przez producenta kotła, a w przypadku kotłów zgazowujących drewno i kotłów na pellet – kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym (buforowym, zbiornikiem ciepłej wody użytkowej), którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującym się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe;
- 9) charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C , 1013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$, oraz dostarczać ciepło do systemu centralnego ogrzewania;
- 10) nie móc wykorzystywać jako paliwa węgla kamiennego i paliw węglopochodnych oraz paliw do urządzeń wielopaliwowych.

6. Nabywcą Nowego źródła ciepła wskazanym na dokumentach księgowych (fakturach VAT) musi być Wnioskodawca.

7. Wnioskodawcy może zostać udzielona Dotacja, jeżeli:

- 1) Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny wykorzystywany jest wyłącznie na cele mieszkaniowe;
- 2) Wnioskodawca do tej pory nie otrzymał ani nie ubiega się o otrzymanie jakiegokolwiek innej bezzwrotnej pomocy finansowej pochodzących ze środków publicznych na realizację Inwestycji;
- 3) Wnioskodawca trwale zlikwiduje w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym wszystkie Stare źródła ciepła poprzez ich trwały demontaż, z zastrzeżeniem ust. 9;

- 4) Wnioskodawca zainstaluje w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym nowe źródło ciepła i będzie je użytkował jako podstawowe źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym przez Okres trwałości;
- 5) Wnioskodawca w Okresie trwałości nie może zainstalować innego, dodatkowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym;
- 6) Stare źródło ciepła zainstalowane w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym zostało ujawnione w Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków;

8. Dotacja może zostać udzielona tylko jeden raz danemu Wnioskodawcy i tylko jeden raz na realizację Inwestycji w danym Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym.

9. Wnioskodawca może nie likwidować Starego źródła ciepła, jeżeli:

- 1) Stare źródło ciepła jest objęte ochroną konserwatora zabytków, co zostanie potwierdzone na etapie złożenia Wniosku poprzez przedłożenie stosownego dokumentu od konserwatora zabytków;
- 2) demontaż lub likwidacja Starego źródła ciepła stanowiłoby zagrożenie dla konstrukcji Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub gdy koszty takiego działania byłyby nadmiernie wysokie w stosunku do przeciętnych kosztów wykonania podobnego zadania, pod warunkiem trwałego unieruchomienia Starego źródła ciepła, w szczególności odcięcia od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych oraz zamurowanie palenisk, potwierdzone dokumentacją fotograficzną z przebiegu prac oraz dokumentem wystawionym przez mistrza kominiarskiego;
- 3) kominek, piec kaflowy lub inne urządzenie grzewcze będące miejscowym ogrzewaczem pomieszczeń ma charakter dekoracyjny bez płaszcza wodnego i nie stanowi głównego źródła ogrzewania, pod warunkiem likwidacji innego Starego źródła ciepła będącego głównym źródłem ogrzewania w Lokalu lub Budynku jednorodzinnym mieszkalnym lub przedłożenia dokumentów potwierdzających, że ww. urządzenie spełnia warunki dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń zgodnie z § 2 ust. 5 pkt 7.

10. Dotacją nie może zostać udzielona na realizację jakiegokolwiek części Inwestycji rozpoczętych przed podpisaniem Umowy.

§ 3. Podmioty uprawnione do otrzymania Dotacji

1. Program skierowany jest do osób fizycznych będących mieszkańcami Gminy Tuchów, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) są właścicielami lub współwłaścicielami Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym ma być realizowana Inwestycja;

- 2) faktycznie zamieszkują w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym, którego dotyczy Inwestycja;
- 3) powierzchnia całkowita Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, uwzględniana przy przyznawaniu pomocy nie może być większa niż powierzchnia zadeklarowana na potrzeby ustalania podatku od nieruchomości;
- 4) nie posiadają zasobów i możliwości samodzielnego osiągania celów Programu.

2. Przyjmuje się, że warunek, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, jest spełniony, jeżeli Wnioskodawca w okresie ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego uruchomienie naboru, w którym złożył Wniosek, korzystał ze świadczeń realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej oraz występuje co najmniej jedna z sytuacji wymienionych poniżej:

- 1) Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe;
- 2) Wnioskodawca jest samotnym rodzicem lub opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych;
- 3) Rodzina zamieszkująca wspólnie z Wnioskodawcą w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26. roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu oraz prowadzą wspólne gospodarstwo domowe;
- 4) Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym, są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji;
- 5) Wnioskodawca lub członek jego rodziny lub osoba, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym nie podejmuje pracy zarobkowej ze względu na sprawowaną opiekę;
- 6) Wnioskodawca nie posiada tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów oraz innej nieruchomości, w tym innego niż planowanego do objęcia Inwestycją budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego.

§ 4. Wysokość dofinansowania i koszty kwalifikowane

1. Dotacja udzielana jest w wysokości:

- 1) na demontaż Starego źródła ciepła oraz zakup i montaż Nowego źródła ciepła – do 100% kosztów kwalifikowanych dla Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego ogrzewanego Nowym źródłem ciepła, jednak nie więcej niż 15 000,00 złotych;

2) na zakup i montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła – do 100% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 4 000,00 złotych.

2. Dotacja udzielana jest w wysokości nie większej niż 100 % wydatków, o których mowa w ust. 1, do wysokości określonej w ust. 1. Wydatki te obejmują również kwotę zapłaconego przez Beneficjenta podatku od towarów i usług.

3. Nie stanowią kosztów kwalifikowanych:

- 1) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w tym przenośnych urządzeń grzewczych;
- 2) zakup urządzeń nie spełniających wymagań określonych w § 2 ust. 5;
- 3) roboty budowlane lub wykończeniowe, niezwiązane bezpośrednio z Inwestycją;
- 4) koszty poniesione przed podpisaniem Umowy;
- 5) koszty poniesione przez inne osoby niż Wnioskodawca;
- 6) inne koszty nie wymienione w § 2.

§ 5. Zgłoszenie udziału w Programie

1. Dotacja udzielana jest na podstawie Wniosków złożonych w formie pisemnej.

2. W celu otrzymania Dotacji Wnioskodawca składa Wniosek do Urzędu Miejskiego w Tuchowie pod adresem: ul. Rynek 1, 33-170 Tuchów, we własnym imieniu lub poprzez osoby upoważnione do jego reprezentowania.

3. Wzór Wniosku o udzielenie Dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

4. Nabór Wniosków odbywa się w terminie określonym przez Burmistrza Tuchowa na stronie internetowej Gminy.

5. W przypadku braku posiadania informacji o numerze elektronicznej księgi wieczystej do Wniosku Wnioskodawca załącza kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, a w przypadku tytułu prawnego innego niż własność lub w przypadku współwłasności – także pisemne oświadczenie odpowiednio właściciela lub wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację Inwestycji.

6. Złożenie Wniosku oznacza zaakceptowanie przez Wnioskodawcę postanowień Regulaminu.

7. Wnioski będą rozpatrywane przez Gminę w kolejności ich złożenia na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Tuchowie.

8. Wnioski przyjmowane będą przez Gminę od dnia opublikowania ogłoszenia o przyjmowaniu Wniosków przez Gminę na stronie internetowej Gminy.

9. Dotacje będą udzielane do dnia, w którym kwota udzielonych Dotacji zrówna się z kwotą, jaką Gmina będzie miała zabezpieczoną w swoim budżecie na wypłatę Dotacji.

10. W przypadku wyczerpania kwoty przeznaczonej na udzielanie Dotacji Gmina zamieści stosowną informację na stronie internetowej Gminy.

11. Wnioskodawcy, którego Wniosek pozostanie bez rozpatrzenia z uwagi na wyczerpanie się środków budżetowych, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy.

12. Wnioski, które nie zostaną zakwalifikowane do dotacji z uwagi na limit środków przeznaczonych na realizację inwestycji w budżecie Gminy Tuchów, utworzą listę rezerwową na dany rok budżetowy, w którym ogłoszono nabór Wniosków. W przypadku możliwości zakwalifikowania do dotacji Wniosków z listy rezerwowej, w tym z powodu zwiększenia limitu środków przeznaczonych na realizację zadania, Wnioski będą kwalifikowane i oceniane według kolejności ich złożenia na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Tuchowie.

13. Przyznanie dotacji lub odmowa jej udzielenia przez Gminę Tuchów nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.

§ 6. Ocena Wniosku

1. Przed przystąpieniem do oceny Wniosku Gmina może dokonać, w terminie ustalonym z Wnioskodawcą, oględzin Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w celu stwierdzenia, czy Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny oraz źródła ciepła zainstalowane w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym spełniają warunki do wykonania Inwestycji i uzyskania Dotacji określone w Regulaminie. Z oględzin Gmina sporządzi protokół i dokumentację fotograficzną. Występując z Wnioskiem do Gminy Wnioskodawca wyraża zgodę na wykonanie tej dokumentacji.

2. W terminie 14 dni od dnia zakończenia oględzin Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego Gmina powiadomi Beneficjenta o wyniku oględzin – pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

3. Gmina dokona oceny Wniosku z załącznikami w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania, a w przypadku uzupełnień, o których mowa w ust. 5 – w terminie 14 dni od dnia otrzymania uzupełnień.

4. Przedmiotem oceny Wniosku będzie jego zgodność z Regulaminem.

5. Jeżeli złożony przez Wnioskodawcę Wniosek z załącznikami zostanie uznany przez Gminę za niekompletny, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do uzupełnienia Wniosku w terminie 14 dni od dnia wezwania.

6. W przypadku nieuzupełnienia przez Wnioskodawcę Wniosku lub załączników w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 5, Wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.

7. O wynikach oceny Wniosku Gmina powiadomi Wnioskodawcę w formie pisemnej, telefonicznej lub pocztą elektroniczną na adres wskazany we Wniosku.

8. W przypadku ocenienia Wniosku jako niezgodnego z Regulaminem lub pozostawienia Wniosku bez rozpatrzenia Wnioskodawca może ponownie złożyć Wniosek.

§ 7. Umowa

1. Z Wnioskodawcą, którego Wniosek zostanie oceniony przez Gminę jako zgodny z Regulaminem, Gmina podpisze Umowę.

2. Gmina powiadomi Wnioskodawcę o terminie i możliwości zawarcia Umowy telefonicznie, pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany we Wniosku.

3. Jeżeli Wnioskodawca nie podpisze Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o ocenie Wniosku jako zgodnego z Regulaminem, uważa się, że Wnioskodawca zrezygnował z ubiegania się o Dotację i Umowa nie zostanie zawarta na podstawie złożonego Wniosku.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji Inwestycji w terminie, zakresie i w sposób określony w Umowie.

§ 8. Obowiązki Beneficjentów

1. Po podpisaniu Umowy Beneficjent zobowiązany jest:

- 1) przed dniem zainstalowania Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym – do likwidacji Starego źródła ciepła, z zastrzeżeniem § 2 ust. 9;
- 2) do zainstalowania Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym;
- 3) od dnia zainstalowania Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym do końca Okresu trwałości – do:
 - a) użytkowania wyłącznie Nowego źródła ciepła jako podstawowego źródła ciepła do ogrzania Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
 - b) niemodyfikowania Nowego źródła ciepła w taki sposób, że nie będzie on spełniał warunków określonych w § 2 ust. 5;
 - c) nedomontowywania innego dodatkowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym;

d) w przypadku wystąpienia niedającej się usunąć awarii w okresie pięciu lat od dnia rozliczenia przez Gminę Inwestycji – do montażu innego Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym w rozumieniu Regulaminu oraz do poinformowania o tym fakcie Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia stwierdzenia braku technicznych możliwości usunięcia awarii wraz ze wskazaniem Nowego źródła ciepła, które zostanie zamontowane.

2. Beneficjent dokonuje wyboru wykonawcy Inwestycji we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność, jak również zapewnia realizację wymiany Starego źródła ciepła zgodnie z przepisami prawa, w tym Ustawy prawo budowlane. Beneficjent zobowiązany jest do wyboru Wykonawcy zapewniającego wykonanie Inwestycji zgodnie z obowiązującymi normami.

3. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła.

4. Jeżeli po otrzymaniu Dotacji Beneficjent zbędzie tytuł prawny lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, jest on zobowiązany do:

- 1) poinformowania Gminy o tym zbyciu w terminie 14 dni od dnia zbycia;
- 2) skutecznego przeniesienia swoich zobowiązań wynikających z Umowy na nowego uprawnionego do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego i dostarczenia Gminie w terminie wskazanym w pkt 1 uwierzytelnionej kopii dokumentu potwierdzającego to przeniesienie.

§ 9. Wnioskowanie o wypłatę Dotacji

1. W celu otrzymania Dotacji Beneficjent zobowiązany jest do złożenia do Gminy, bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie określonym w Umowie, kompletnego Wniosku o wypłatę Dotacji.

2. Wzór Wniosku o wypłatę Dotacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Do Wniosku o wypłatę Dotacji Beneficjent załączy:

- 1) dowody poniesienia kosztów Inwestycji, które wskazują Wnioskodawcę jako nabywcę;
- 2) dowody zapłaty za zobowiązania wynikające z dowodów poniesienia kosztów, o których mowa w pkt 1;
- 3) oświadczenie wykonawcy Inwestycji o konieczności zakupu lub montażu instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła, przy czym jeżeli Beneficjent poniósł koszty Inwestycji obejmujące zakup lub montaż tej instalacji Beneficjent załączy także wykaz poniesionych wydatków;

- 4) protokół odbioru końcowego wszystkich robót wykonanych w ramach Inwestycji, zawierający oświadczenie wykonawcy Inwestycji o ich wykonaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa;
- 5) protokół potwierdzający demontaż Starego źródła ciepła, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 2 ust. 9;
- 6) dokument potwierdzający przekazanie Starego źródła ciepła do punktu zbierania odpadów, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 2 ust. 9;
- 7) protokół odłączenia Starego źródła ciepła od przewodów kominowych podpisany przez mistrza kominiarskiego o odłączeniu Starego źródła ciepła od przewodów kominowych, o ile Beneficjent nie likwidował Starego źródła ciepła na podstawie § 2 ust. 9;
- 8) protokół z odbioru kominiarskiego podpisany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający w szczególności, że przewody kominowe (spalinowe) są dostosowane do pracy z zamontowanym Nowym źródłem ciepła;
- 9) dokument zawierający dane techniczne Nowego źródła ciepła, potwierdzający spełnienie wymagań określonych w § 2 ust. 5;
- 10) deklarację źródeł ciepła i źródeł spalania paliw dokumentującą zgłoszenie Nowego źródła ciepła do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

4. Sfinansowane Dotacją mogą być tylko wydatki, które:

- 1) zostały poniesione przez Beneficjenta na cele, o których mowa w § 2 ust. 1;
- 2) zostały faktycznie poniesione w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia złożenia wniosku o wypłatę Dotacji. Przez poniesienie wydatku rozumie się zakup, potwierdzony datą wystawienia dowodów poniesienia kosztów, o których mowa w ust. 3 pkt 1, oraz zapłacenie zobowiązań wynikających z tych dowodów;
- 3) zostały wykazane we Wniosku o wypłatę Dotacji;
- 4) nie zostały sfinansowane z innych środków bezzwrotnej pomocy finansowej niż Dotacja.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 2, 6,7 i 8, Beneficjent przedkłada w formie uwierzytelnionej kopii.

6. Gmina oceni prawidłowość Wniosku o wypłatę Dotacji oraz dołączonych do niego dokumentów w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania. Jeżeli wniosek o wypłatę Dotacji lub dokumenty wymagać będą sprostowania, uzupełnienia lub wyjaśnień, Beneficjent zobowiązany jest dokonać tych czynności w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Gminy w tej sprawie. W przypadku niewykonania tych czynności przez Beneficjenta w tym terminie, Gmina oceni prawidłowość rozliczenia Dotacji na podstawie jedynie przedłożonych dokumentów.

7. Po zakończeniu oceny Wniosku o wypłatę Dotacji i dokumentów zgodnie z ust. 6 Gmina może przeprowadzić oględziny Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w celu potwierdzenia realizacji Inwestycji zgodnie z Regulaminem i Umową, w terminie wskazanym Beneficjentowi. Z oględzin Gmina sporządzi protokół oraz dokumentację fotograficzną. Beneficjent wyraża zgodę na wykonanie tej dokumentacji.

8. W terminie 14 dni od dnia zakończenia oględzin Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego Gmina powiadomi Beneficjenta o wyniku oceny Wniosku o wypłatę Dotacji i dołączonych do niego dokumentów oraz oględzin – pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

§ 10. Wypłata Dotacji

1. W terminie 30 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w § 9 ust. 8, Gmina wypłaci Beneficjentowi kwotę Dotacji w wysokości zgodnej z § 4, jednak nie wyższej niż określona w Umowie.

2. Wypłata Dotacji nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta w Umowie.

3. Wnioskodawcy, który nie otrzyma Dotacji z uwagi na niespełnienie warunków określonych w Regulaminie lub warunków określonych w Umowie, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy.

§ 11. Zwrot Dotacji W przypadkach, gdy Dotacja udzielona Beneficjentowi zostanie wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub zostanie pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegać ona będzie zwrotowi do Gminy wraz z odsetkami zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Uruchomienie naboru Wniosków jest uwarunkowane otrzymaniem wsparcia finansowego na ten cel w ramach środków pozostających w dyspozycji Marszałka Województwa Małopolskiego.

2. Gmina może wstrzymać lub zawiesić udzielanie Dotacji w każdym momencie bez podania przyczyn. W takim przypadku:

- 1) ogłosi informację o wstrzymaniu lub zaniechaniu udzielania Dotacji na swojej stronie internetowej;
- 2) poinformuje pisemnie każdego Wnioskodawcę o wstrzymaniu lub zaniechaniu udzielania Dotacji;
- 3) zostanie wstrzymane przyjmowanie kolejnych Wniosków przez Gminę;
- 4) procedowane przez Gminę Wnioski nie zostaną rozpatrzone;
- 5) Gmina nie będzie zawierała kolejnych Umów;

6) Umowy zawarte przed dniem ogłoszenia informacji o wstrzymaniu lub zawieszaniu udzielania Dotacji nie utracą mocy;

7) uprawnienia i zobowiązania wynikające z zawartych Umów będą realizowane;

3. W przypadku niezrealizowania Inwestycji przez Beneficjenta w terminie określonym w Umowie, powodującego wygaśnięcie Umowy, Beneficjent nie może uzyskać Dotacji na dany Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny w ramach kolejnych naborów Wniosków. Powyższe nie dotyczy sytuacji rozwiązania Umowy za porozumieniem stron.

4. Wnioskodawca przystępując do udziału w Inwestycji zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu oraz oświadcza, że wszystkie jego zapisy są mu znane i w pełni akceptuje postanowienia w nim zawarte.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tuchowa.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tuchowie

Jerzy Odronec

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/125/2025
Rady Miejskiej w Tuchowie
z dnia 30 kwietnia 2025 r.

Wniosek o udzielenie dotacji celowej dla osób dotkniętych ubóstwem energetycznym na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie pozaklasowych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet

imię i nazwisko Wnioskodawcy (Wnioskodawcą może być osoba posiadająca tytuł prawny do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego)			
nr PESEL Wnioskodawcy			
nr rachunku bankowego Wnioskodawcy			
adres Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym planuje się wykonać wymianę Starego źródła ciepła			
powierzchnia Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w m ²		nr księgi wieczystej	
adres zamieszkania Wnioskodawcy			
adres do korespondencji (jeżeli inny niż powyżej)			
nr telefonu		adres e-mail	
rodzaju tytułu do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego (np. własność, spółdzielcze własnościowe prawo do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego)			
rodzaj obecnie zamontowanego źródła ciepła (Należy zaznaczyć „x” oraz wskazać wszystkie źródła ciepła znajdujące się w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym.)		☐ kocioł gazowy ☐ kocioł węglowy ☐ kominek ☐ koza ☐ piec kaflowy ☐ kuchnia kaflowa ☐ inne (jakie?)..... łączna ilość zainstalowanych źródeł	

	ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym szt.
rodzaj paliwa obecnie stosowanego do ogrzewania Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego (Należy zaznaczyć „x”.)	☐ gaz ☐ drewno ☐ węgiel ☐ pellet ☐ brykiet ☐ miał ☐ trociny ☐ inne (jakie?).....
Czy Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny posiada instalację rozprowadzania ciepła (c.o.)? (Należy zaznaczyć „x”.)	☐ tak ☐ nie
Czy w ramach dotacji zostanie modernizowana lub wykonana instalacja rozprowadzania ciepła (c.o.) w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym? (Należy zaznaczyć „x”.)	☐ modernizacja istniejącej instalacji (c.o.) ☐ wykonanie instalacji rozprowadzania ciepła (c.o.) ☐ istniejąca instalacja rozprowadzania ciepła (c.o.) nie będzie modernizowana
planowany zakres Inwestycji (Należy zaznaczyć „x”.)	☐ zakup i montaż kotła zgazowującego drewno kawałkowe o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym lub buforowym ☐ zakup i montaż zbiornika na CWU (ciepła woda użytkowa) do kotła zgazowującego drewno kawałkowe ☐ zakup i montaż kotła na pellet o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym lub buforowym ☐ zakup i montaż zbiornika na CWU (ciepła woda użytkowa) do kotła pelletowego
Oświadczam że: Stare źródło ciepła zostanie zdemontowane i zutylizowane ☐ tak ☐ nie ilość demontowanych starych źródeł ciepła szt. Stare źródło ciepła jest objęte ochroną konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie Do wniosku dołączam dokument od konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie Stare źródło ciepła jest kominkiem, piecem kaflowym lub innym urządzeniem grzewczym o charakterze dekoracyjnym bez płaszcza wodnego ☐ tak ☐ nie oraz stanowi element dekoracyjny Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego ☐ tak ☐ nie Stare źródło ciepła posiada sprawność cieplną na poziomie minimum 80% lub certyfikat ekoprojektu	

☐ tak ☐ nie	
planowany czas rozpoczęcia Inwestycji (miesiąc i rok)	
planowany czas zakończenia Inwestycji (miesiąc i rok)	
spełnienie kryteriów dostępowych: (Należy zaznaczyć „x”.)	
W okresie ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego uruchomienie naboru, w którym złożono Wniosek o Dotację Wnioskodawca korzystał świadczeń realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej.	
☐ tak ☐ nie	
oraz (Należy zaznaczyć „x” wybierając przynajmniej jedno z poniższych kryteriów)	
Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe.	
☐ tak ☐ nie	
Wnioskodawca jest samotnym rodzicem lub opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych.	
☐ tak ☐ nie	
Rodzina zamieszkująca wspólnie z Wnioskodawcą w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu – prowadzą wspólne gospodarstwo domowe. ☐ tak ☐ nie	
ilość osób wchodzących w skład rodziny o strukturze wielopokoleniowej osób, w tym dzieci do 26 roku życia pozostających na utrzymaniu osób	
Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji.	
☐ tak ☐ nie	
Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym ze względu na sprawowaną opiekę nie podejmuje pracy zarobkowej.	
☐ tak ☐ nie	
Wnioskodawca nie posiada tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów oraz innej nieruchomości w tym innego budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego.	
☐ tak ☐ nie	

Oświadczam, że:

1. Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny, w którym planuję Inwestycję:

- 1) spełnia wszystkie wymogi określone w Uchwale nr..... Rady Miejskiej w Tuchowie z dnia.....kwietnia 2025 r.;
- 2) nie otrzymałem i nie ubiegam się o otrzymanie jakiegokolwiek innej bezzwrotnej pomocy finansowej ze środków publicznych na realizację Inwestycji;

- 3) zapoznałem się z Regulaminem udzielania dotacji celowej dla osób dotkniętych ubóstwem energetycznym na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie pozaklasowych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet i w pełni akceptuję postanowienia w nim zawarte;
- 4) Stare źródło ciepła zainstalowane w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinym zostało ujawnione w Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków;
- 5) zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

Do wniosku załączam (Należy zaznaczyć „x”.):

☐ w przypadku braku posiadania informacji o numerze elektronicznej księgi wieczystej – poświadczenie tytułu prawnego do nieruchomości (jeżeli dotyczy)	
☐ pisemne oświadczenie wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację Inwestycji (dotyczy tylko współwłasności)	
..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy

Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów dostępowych (Należy zaznaczyć „x”).

☐ dokumenty i oświadczenia potwierdzające korzystanie przez Wnioskodawcę w okresie ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego uruchomienie naboru, w którym złożono wniosek ze świadczeń realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej wraz ze wskazaniem rodzaju tego świadczenia (np.: zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Tuchowie)	
oraz (Należy zaznaczyć „x”).:	
☐ oświadczenie potwierdzające, że Wnioskodawca jest samotnym rodzicem lub opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych	
☐ oświadczenie potwierdzające wielopokoleniową strukturę rodziny wspólnie prowadzącą gospodarstwo domowe z Wnioskodawcą	
☐ oświadczenie potwierdzające samodzielne prowadzenie gospodarstwa domowego przez emeryta lub rencistę	
☐ kopia orzeczenia Wnioskodawcy lub członka jego rodziny o stopniu niepełnosprawności, o niepełnosprawności lub orzeczenie ZUS lub KRUS o niezdolności do pracy	
☐ oświadczenie potwierdzające rezygnację i niepodejmowanie zatrudnienia przez Wnioskodawcę lub członka jego rodziny lub osoby, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym, ze względu na sprawowaną opiekę nad członkiem rodziny	
☐ oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów w tym innego niż planowanego do objęcia Inwestycją budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego	
..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tuchów z siedzibą w Tuchowie przy ul. Rynek 1, 33-170 Tuchów, reprezentowana przez Burmistrza Tuchowa.

2. Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: um@tuchow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@tuchow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4. Dane osobowe pozyskane w związku ze złożonym wnioskiem (m.in. imię, nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym i do korespondencji, nr rachunku bankowego, nr kontaktowy, adres email, dane zawarte w dokumencie potwierdzającym tytuł prawny do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego) będą przetwarzane w następujących celach:

- związanych z rozpatrzeniem Wniosku oraz ewentualną realizacją podpisanej z Panią/Panem Umowy o dotację;
- związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń lub odszkodowań;
- udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- niezbędność do wykonania Umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia Wniosku lub zawarcia i realizacji Umowy.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych.

8. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

9. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- czasu obowiązywania Umowy o dotację oraz okres kontroli określony w Umowie,
- przepisy prawa, które mogą obligować Gminę Tuchów do przetwarzania danych przez określony czas.
- okres, który jest niezbędny do obrony interesów Gminy Tuchów.

10. Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych.
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy
---------------	---------------------------------------

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV/125/2025
Rady Miejskiej w Tuchowie
z dnia 30 kwietnia 2025 r.

Wniosek o wypłatę dotacji dla osób dotkniętych ubóstwem energetycznym na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie pozaklasowych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe lub pellet

nr Umowy (o dotację)		data zawarcia Umowy	
imię i nazwisko Beneficjenta (strony Umowy)			
adres Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym wykonana została Inwestycja			
wykonany zakres Inwestycji (Dotyczy urządzenia grzewczego – należy zaznaczyć „x”.)	☐ zakup i montaż kotła zgazowującego drewno kawałkowe o podwyższonym standardzie ze zbiornikiem buforowym/akumulacyjnym		
	☐ zakup i montaż zbiornika na CWU (ciepła woda użytkowa) do kotła zgazowującego drewno kawałkowe		
	☐ zakup i montaż kotła na pellet o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym lub buforowym		
	☐ zakup i montaż zbiornika na CWU (ciepła woda użytkowa) do kotła pelletowego		
Wykonany zakres Inwestycji (Dotyczy instalacji rozprowadzania ciepła (c.o.) – Należy zaznaczyć „x”.)	☐ modernizacja istniejącej instalacji (c.o.) ☐ wykonanie instalacji rozprowadzania ciepła (c.o.) ☐ istniejąca instalacja rozprowadzania ciepła (c.o.) nie była modernizowana		
informacja dotycząca Starego źródła ciepła (Należy zaznaczyć „x”.)	Stare źródło ciepła zostanie zdemontowane i zutylizowane. ☐ tak ☐ nie ilość demontowanych starych źródeł ciepłaszt. Stare źródło ciepła jest objęte ochroną konserwatora zabytków. ☐ tak ☐ nie Do wniosku dołącza się dokument od konserwatora zabytków. ☐ tak ☐ nie		

	Stare źródło ciepła jest kominkiem, piecem kaflowym lub innym urządzeniem grzewczym o charakterze dekoracyjnym bez płaszcza wodnego ☐ tak ☐ nie oraz stanowi element dekoracyjny Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego. ☐ tak ☐ nie Stare źródło ciepła posiada sprawność cieplną na poziomie minimum 80% lub certyfikat ekoprojektu. ☐ tak ☐ nie
--	--

Szczegółowe zestawienie poniesionych wydatków przedstawionych do sfinansowania Dotacją

lp.	Nr dowodu poniesienia kosztów (faktura, rachunek itd.)	Data wystawienia	Data płatności	Forma płatności (gotówka / przelew)	Przedmiot zakupu
1.					
2.					
3.					
4.					
...					

Oświadczam, że: w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym dokonano wymiany starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła, które:

- jest moją własnością,
- jest nieprzenośne, tj. trwale związane z Lokalem lub Budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym,
- w momencie montażu było fabrycznie nowe, z gwarancją, użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie wymagane prawem normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski,
- spełnia wszystkie pozostałe wymagania określone w Regulaminie.

..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy
--------------------------	--

Do wniosku załączam (należy zaznaczyć „x”):

☐ kopię dowodów poniesienia kosztów Inwestycji , które wskazują Wnioskodawcę jako nabywcę w ilości szt.
☐ kopię dowodów zapłaty za zobowiązania wynikające z dowodów poniesienia kosztów, o których mowa powyżej w ilości szt.
☐ oryginał oświadczenia wykonawcy Inwestycji o konieczności zakupu lub montażu instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła – jeżeli Beneficjent poniósł koszty Inwestycji obejmujące zakup lub

montaż tej instalacji niezbędne jest przedłożenie wykazu obejmującego poniesione wydatki (Jeżeli zostały poniesione takie koszty)	
□ oryginał wykazu obejmującego poniesione wydatki na zakup lub montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła w ilości szt.	
□ oryginał protokołu odbioru końcowego wszystkich robót wykonanych w ramach Inwestycji, zawierający oświadczenie wykonawcy Inwestycji o ich wykonaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa	
□ oryginał protokołu potwierdzającego demontaż Starego źródła ciepła (Jeżeli Stare źródło ciepła było demontowane)	
□ kopię dokumentu potwierdzającego przekazanie Starego źródła ciepła do punktu zbierania odpadów (Jeżeli Stare źródło ciepła było demontowane)	
□ kopia protokołu odłączenia Starego źródła ciepła od przewodów kominowych podpisany przez mistrza kominiarskiego (Jeżeli Stare źródło ciepła nie było demontowane)	
□ dokumentacją fotograficzną dokumentującą unieruchomienie Starego źródła ciepła (Jeżeli Stare źródło ciepła nie było demontowane)	
□ kopię protokołu z odbioru kominiarskiego (Przewody kominowe lub spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co musi być potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego)	
□ oryginał dokumentu zawierającego dane techniczne Nowego źródła ciepła , potwierdzający spełnienie wymagań określonych w Regulaminie	
□ oryginał deklaracji źródeł ciepła i źródeł spalania paliw dokumentującą zgłoszenie Nowego źródła ciepła z Dotacji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków	
..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy

Uzasadnienie

W związku z aktualną sytuacją ekonomiczną w kraju oraz wysokimi cenami nośników energii przekładających się na zwiększone koszty ogrzewania w indywidualnych gospodarstwach domowych, mając na uwadze szczególną dbałość o jakość powietrza w gminie Tuchów wymagającą nadal zintensyfikowanych działań naprawczych ze strony jednostki samorządu terytorialnego, oraz konieczność docierania do najuboższych mieszkańców gminy Tuchów przyjmuje się Regulamin dotacji na wymianę źródeł ciepła skierowanych do osób dotkniętych ubóstwem energetycznym. W związku z nowymi regulacjami wprowadzonymi przez Komisję Europejską Regulamin nie obejmuje dotacji do kotłów gazowych. Nie udziela się dotacji do urządzeń grzewczych wykorzystujących jako paliwo węgiel i paliwa węglowodory.