

**UCHWAŁA NR X/106/2019**  
**RADY MIEJSKIEJ W TUCHOWIE**

z dnia 26 czerwca 2019 r.

**w sprawie targowisk na terenie Gminy Tuchów oraz uchwalenia ich regulaminów**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15 w zw. z art 7 ust. 1 pkt 11, art.40 ust.2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz.506) Rada Miejska w Tuchowie uchwała, co następuje.

**§ 1.** Ustala się, że targowiskami na terenie Gminy Tuchów są:

1. Targowisko w Tuchowie – Płyta Rynku w Tuchowie
2. Targowisko w Tuchowie – Plac przy ul. Rynek (działki nr 1566/3 i 1566/4).

**§ 2.** 1. Uchwala się regulamin targowiska wymienionego w § 1 pkt 1 w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Uchwala się regulamin targowiska wymienionego w § 1 pkt 2 w brzmieniu załącznika Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tuchowa.

**§ 4.** Traci moc uchwała Nr XX/175/04 Rady Miejskiej w Tuchowie z dnia 19 maja 2004 r. w sprawie: targowisk na terenie Gminy Tuchów oraz ustalenia ich regulaminów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego .

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Tuchowie

**mgr Stanisław Obrzut**

## **Regulamin Targowiska – Płyta Rynku**

### **§ 1. 1. Definicje pojęć**

- a) Administrator targowiska – Burmistrz Tuchowa,
- b) Targowisko – obszar wydzielony na płycie rynku,
- c) Inkasent – osoba wyznaczona przez Burmistrza Tuchowa uprawniona do pobierania opłaty targowej oraz do zarządzania przestrzenią handlową Targowiska,
- d) Obsługa targowiska – osoby działające na polecenie Burmistrza Tuchowa tj. służby porządkowe utrzymania czystości, pracownicy Urzędu Miejskiego w Tuchowie oraz Inkasent,

### **§ 2. 1. Handel na Targowisku jest dozwolony na zasadach określonych prawem i niniejszym regulaminem**

- 2. Targowisko czynne jest w każdy wtorek za wyjątkiem świąt w godzinach od 5:00 do 13:00.
- 3. Handel kwiatami i zniczami może odbywać się w dniach od 25 października do 2 listopada włącznie.
- 4. Handel ozdobami, choinkami, żywym karpem i innymi artykułami bożonarodzeniowymi może odbywać się od 18 grudnia do 24 grudnia włącznie.
- 5. Poboru opłat targowych dokonuje Inkasent.
- 6. Dopuszcza się możliwości prowadzenia działalności handlowej, jarmarków, wystaw, kiermaszów i organizowania imprez okolicznościowych na terenie targowiska w inne dni tygodnia za zgodą Administratora targowiska.

### **§ 3. 1. Na terenie Targowiska zabrania się sprzedaży:**

- a) materiałów pędnych i smarów,
  - b) trucizn,
  - c) leków,
  - d) broni, amunicji, materiałów pirotechnicznych i wybuchowych,
  - e) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów prawa,
  - f) zwierząt z wyłączeniem ryb, na zasadach określonych w § 2 ust. 4.
- 2. Zabrania się urządzania i prowadzenia na targowiskach gier hazardowych.
  - 3. Zabrania się handlu obnośnego.
  - 4. Zabrania się samowolnej zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży oraz zamiany wyznaczonego miejsca sprzedaży.

**§ 4. 1. Zajmowanie miejsca na Targowisku oraz ustawianie straganów, ław, stołów i wszelkiego rodzaju sprzętu związanego z handlem może odbywać się tylko według wskazań Inkasenta.**

2. Zabrania się składowania i sprzedaży towarów na ciągach komunikacyjnych, jezdniach, chodnikach, kwietnikach, klombach i trawnikach.

3. Pojazdy i urządzenia targowe znajdujące się na Targowisku w miejscach niewyznaczonych będą bezwzględnie usuwane z targowiska na koszt ich właścicieli.

4. Na targowisku od strony zachodniej istnieje możliwość prowadzenia handlu z samochodu dostawczego, po uprzednim uzgodnieniu z inkasentem.

### **§ 5. 1. Osoby handlujące na Targowisku zobowiązane są do:**

- a) wykonywania poleceń Inkasenta w zakresie uprawnień określonych niniejszym regulaminem,
- b) dokonywania sprzedaży w miejscach wyznaczonych przez Inkasenta,
- c) przed rozpoczęciem handlu uiszczenia Inkasentowi stosownej opłaty targowej,
- d) posiadania aktualnego dowodu opłaty targowej oraz okazywania go na każde żądanie Obsługi targowiska. Brak dowodu opłaty targowej skutkuje koniecznością jej natychmiastowego uiszczenia,
- e) przestrzeganie Regulaminu targowiska, przepisów porządkowych, sanitarno-higienicznych, przeciwpożarowych w tym porządku wokół i na zajmowanym stanowisku handlowym, a po zakończonej sprzedaży zebranie i usunięcie odpadów,
- f) przestrzegania przepisów zawartych w prawie o ruchu drogowym i stosowania się do istniejącego oznakowania drogowego oraz zaleceń Obsługi targowiska.

2. Dokonywanie czynności zaopatrzeniowych na potrzeby przydzielonego miejsca handlowego winno być zakończone do godz. 6:00. Czynności wyładowczo-załadowcze nie powinny przekraczać 60 minut i nie powinny powodować utrudnień w ruchu drogowym i pieszym. W trakcie ich dokonywania należy dostosować się do istniejącego oznakowania drogowego i poleceń Obsługi targowiska.

3. Administrator z uwagi na bezpieczeństwo wszystkich użytkowników targowiska, nie gwarantuje sprzedającym dojazdu do stanowiska sprzedaży czy korzystania z możliwości pozostawienia pojazdu w bezpośrednim sąsiedztwie stanowiska handlowego.

4. Administrator nie gwarantuje prowadzącym sprzedaż na targowisku miejsc parkingowych dla pojazdów sprzedających.

**§ 6. 1.** Wysokość opłaty targowej określa Rada Miejska w Tuchowie odrębną uchwałą.

2. Do pobierania opłaty targowej uprawniony jest Inkasent.

3. Najmniejszą podstawową jednostką obliczeniową jest 1m<sup>2</sup> powierzchni zajmowanej przez sprzedającego w ciągu handlowym.

**§ 7. 1.** Do zadań Inkasenta należy:

- a) wyznaczanie sprzedającemu miejsca handlu na Targowisku,
- b) pobieranie opłaty targowej oraz innych opłat z tytułu prowadzenia handlu targowisko-wego,
- c) kontrolowanie sprzedających czy posiadają dowód uiszczenia opłaty targowej,
- d) nadzorowanie przestrzegania przepisów niniejszego regulaminu

**§ 8. 1.** Kwestie sporne dotyczące sprzedający-kupujący rozstrzygają strony między sobą bez udziału Administratora targowiska.

**§ 9. 1.** Nieprzestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu powoduje zastosowanie środków prawno-administracyjnych w postaci:

- a) postępowania mandatowego w wysokości określonej przez policję,
- b) skierowania wniosku o ukaranie do sądu,
- c) usunięcia stanowiska handlowego bez możliwości ponownego ubiegania się o miejsce do handlu na placu targowym.

**§ 10.** Skargi i wnioski w sprawie funkcjonowania targowiska przyjmuje Administrator targowiska lub osoba przez niego upoważniona w każdy wtorek w godzinach 7:30 do 9:00.

### **Regulamin Targowiska Plac przy ul. Rynek (działki nr 1566/3 i 1566/4)**

#### **§ 1. 1. Definicje pojęć**

- a) Administrator targowiska – Burmistrz Tuchowa,
- b) Targowisko – obszar wydzielony na Placu przy ul. Rynek (działki nr 1566/3 i 1566/4),
- c) Inkasent – osoba wyznaczona przez Burmistrza Tuchowa uprawniona do pobierania opłaty targowej oraz do zarządzania przestrzenią handlową Targowiska,
- d) Obsługa targowiska – osoby działające na polecenie Burmistrza Tuchowa tj. służby porządkowe utrzymania czystości, pracownicy Urzędu Miejskiego w Tuchowie oraz Inkasent,

#### **§ 2. 1. Handel na Targowisku jest dozwolony na zasadach określonych prawem i niniejszym regulaminem**

2. Targowisko czynne jest codziennie za wyjątkiem niedziel i świąt w godzinach od 5:00 do 14:00.

#### **§ 3. 1. Na terenie Targowiska zabrania się sprzedaży:**

- a) materiałów pędnych i smarów,
- b) trucizn,
- c) leków,
- d) broni, amunicji, materiałów pirotechnicznych i wybuchowych,
- e) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów prawa,
- f) zwierząt.

2. Zabrania się urządzania i prowadzenia na targowiskach gier hazardowych.

3. Zabrania się handlu obnośnego.

4. Zabrania się samowolnej zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży oraz zamiany wyznaczonego miejsca sprzedaży.

**§ 4. 1. Zajmowanie miejsca na Targowisku oraz ustawianie straganów, ław, stołów i wszelkiego rodzaju sprzętu związanego z handlem może odbywać się tylko według wskazań Inkasenta.**

2. Zabrania się składowania i sprzedaży towarów na ciągach komunikacyjnych, jezdniach, chodnikach, kwietnikach, klombach i trawnikach.

3. Pojazdy i urządzenia targowe znajdujące się na Targowisku w miejscach niewyznaczonych będą bezwzględnie usuwane z targowiska na koszt ich właścicieli.

#### **§ 5. 1. Osoby handlujące na Targowisku zobowiązane są do:**

- a) wykonywania poleceń Inkasenta w zakresie uprawnień określonych niniejszym regulaminem,
- b) dokonywania sprzedaży w miejscach wyznaczonych przez Inkasenta,
- c) przed rozpoczęciem handlu uiszczenia Inkasentowi stosownej dziennej opłaty targowej,
- d) posiadania aktualnego dowodu opłaty targowej oraz okazywania go na każde żądanie Obsługi targowiska. Brak dowodu opłaty targowej skutkuje koniecznością jej natychmiastowego uiszczenia,
- e) przestrzeganie Regulaminu targowiska, przepisów porządkowych, sanitarno-higienicznych, przeciwpożarowych w tym porządku wokół i na zajmowanym stanowisku handlowym, a po zakończonej sprzedaży zebranie i usunięcie odpadów,

f) przestrzegania przepisów zawartych w prawie o ruchu drogowym i stosowania się do istniejącego oznakowania drogowego oraz zaleceń Obsługi targowiska.

2. Dokonywanie czynności zaopatrzeniowych na potrzeby przydzielonego miejsca handlowego winno być zakończone do godz. 6:00. Czynności wyładowczo-załadowcze nie powinny przekraczać 60 minut i nie powinny powodować utrudnień w ruchu drogowym i pieszym. W trakcie ich dokonywania należy dostosować się do istniejącego oznakowania drogowego i poleceń Obsługi targowiska.

3. Administrator z uwagi na bezpieczeństwo wszystkich użytkowników targowiska, nie gwarantuje sprzedającym dojazdu do stanowiska sprzedaży czy korzystania z możliwości pozostawienia pojazdu w bezpośrednim sąsiedztwie stanowiska handlowego.

4. Administrator nie gwarantuje prowadzącym sprzedaż na targowisku miejsc parkingowych dla pojazdów sprzedających.

**§ 6. 1.** Wysokość opłaty targowej określa Rada Miejska w Tuchowie odrębną uchwałą.

2. Do pobierania opłaty targowej uprawniony jest Inkasent.

3. Najmniejszą podstawową jednostką obliczeniową jest 1m<sup>2</sup> powierzchni zajmowanej przez sprzedającego w ciągu handlowym.

**§ 7. 1.** Do zadań Inkasenta należy:

- a) wyznaczanie sprzedającemu miejsca handlu na Targowisku,
- b) pobieranie opłaty targowej oraz innych opłat z tytułu prowadzenia handlu,
- c) kontrolowanie sprzedających czy posiadają dowód uiszczenia opłaty targowej,
- d) nadzorowanie przestrzegania przepisów niniejszego regulaminu

**§ 8. 1.** Kwestie sporne dotyczące sprzedający-kupujący rozstrzygają strony między sobą bez udziału Administratora targowiska.

**§ 9. 1.** Nieprzestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu powoduje zastosowanie środków prawno-administracyjnych w postaci:

- a) postępowania mandatowego w wysokości określonej przez policję,
- b) skierowania wniosku o ukaranie do sądu,
- c) usunięcia stanowiska handlowego bez możliwości ponownego ubiegania się o miejsce do handlu na placu targowym.

**§ 10.** Skargi i wnioski w sprawie funkcjonowania targowiska przyjmuje Administrator targowiska lub osoba przez niego upoważniona w każdy wtorek w godzinach 7:30 do 9:00.